

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		5.		
1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>			
Ime škole:	Ekonomska škola Mije Mirkovića Rijeka			
Adresa:	Ivana Filipovića 2			
Mjesto:	Rijeka			
Poštanski broj:	51000			
2. Korisnici usluge su učenici	1. i 2.		razreda	
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>			
a) Škola u prirodi		dana		noćenja
b) Višednevna terenska nastava	2	dana		1 noćenja
c) Školska ekskurzija		dana		noćenja
d) Posjet		dana		noćenja
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>			
a) u Republici Hrvatskoj				
b) u inozemstvu	Austrija			
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od	24.5.	do	25.5. 2018.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i> <i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>			
a) Predviđeni broj učenika	45			
b) Predviđeni broj učitelja	2			
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike				
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>			
Mjesto polaska	Rijeka			
Usputna odredišta	Beč			
Krajnji cilj putovanja	Eisenstadt (Gradišće)			
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>			
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X			
b) Vlak				
c) Brod				
d) Zrakoplov				
e) Kombinirani prijevoz				
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>			
a) Hostel	X			
b) Hotel	(upisati broj ***)			
c) Pansion				
d) Prehrana na bazi polupansiona	X			
e) Prehrana na bazi punoga pansiona				
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)				
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>			
a) Ulaznice za				

b)	Sudjelovanje u radionicama	
c)	Vodiča za razgled grada	X
d)	Drugi zahtjevi	Troškovi pedagoške pratnje za 2 pratitelja
e)	Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	

Oblikovano: Lijevo

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
c) otkaza putovanja	X
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	

12. Dostava ponuda	
Rok dostave ponuda je	8.3.2018. (datum)
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	13.3.2018. u 14,00 sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

~~Dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).~~

~~Osiguranje od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).~~

Napomena:

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - osiguranje odgovornosti i jamčevine
- Ponude trebaju biti:
 - u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - razradene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

Oblikovano: Font: 8 točka

Oblikovano: Font: 10 točka

Oblikovano: Font: 10 točka

Oblikovano: Font: 10 točka

Oblikovano: Font: 10 točka

Oblikovano: Font: 10 točka, Podebljano

Oblikovano: Normal, Lijevo, Razmak Ispred: 6 pt, Iza: 6 pt, Numerirano + Razina: 1 + Stil numeriranja: 1, 2, 3, ... + Počni od: 1 + Poravnanje: Lijevo + Poravnato na: 0,63 cm + Uvuci na: 1,27 cm, Pomaci tabulatora: Ne na 1,27 cm

Oblikovano: Font: 10 točka

Oblikovano: Razmak Ispred: 6 pt, Dodaj prazninu između odlomaka istog stila, Prored: jednostruko, Numerirano + Razina: 1 + Stil numeriranja: a, b, c, ... + Počni od: 1 + Poravnanje: Lijevo + Poravnato na: 0,63 cm + Uvuci na: 1,27 cm

Oblikovano: Font: 10 točka, Boja fonta: crna

Oblikovano: Font: 10 točka, Boja fonta: crna

Oblikovano: Font: 10 točka

Oblikovano: Uvlaka: Lijevo: 0,63 cm, Viseće: 0,63 cm, Razmak Ispred: 6 pt, Iza: 6 pt, Dodaj prazninu između odlomaka istog stila, Prored: jednostruko, Pomaci tabulatora: Ne na 0,63 cm

Oblikovano: Razmak Ispred: 6 pt, Dodaj prazninu između odlomaka istog stila, Bez grafičkih oznaka i numeriranja, Pomaci tabulatora: Ne na 1,27 cm

Oblikovano: Font: 10 točka

- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

← **Oblikovano:** Obostrano, Razmak
Ispred: 6 pt, Iza: 6 pt