*Na temelju članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18), članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 95/19) i članka 100. Statuta Ekonomske škole Mije Mirkovića Rijeka, Ravnateljica Škole dana 29. listopada 2019. donosi*

***Proceduru upravljanja i raspolaganja nekretninama***

*Članak 1.*

*Ovom Procedurom detaljno su utvrđeni poslovi upravljanja i raspolaganja nekretninama te ovlasti i nadležnosti zaposlenika za obavljanje i kontrolu navedenih poslova Ekonomske škole Mije Mirkovića Rijeka (u daljnjem tekstu: Škola) .*

*Članak 2.*

*Izrazi navedeni u ovoj Proceduri neutralni su glede rodne pripadnosti i odnose se na osobe oba spola.*

*Članak 3.*

*Stjecanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu Škole određuje se kako slijedi:*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Dijagram tijeka* | *Opis aktivnosti* | *Odgovornost* | *Rok* | *Popratni dokumenti* |
| *a) Stjecanje, otuđivanje i opterećivanje nekretnina* | *- utvrđuje se potreba za kupnjom, prodajom ili zamjenom nekretnina* | *- ravnatelj škole* | */* | *- Financijski plan*  *- Plan nabave* |
|  | *- provođenje postupka sukladno zakonskim, podzakonskim I internim aktima Škole* | *- tajnik škole* |  | *- Prijedlog Ugovora o kupnji, prodaji ili zamjeni nekretnina* |
|  | *-suglasnost osnivača na zaključivanje ugovora o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju nekretnina*  *- suglasnost Školskog odbora* | *-Primorsko-goranska županija (osnivač Škole)*  *- Školski odbor* | */* | *- Financijski plan*  *- Plan nabave*  *- Prijedlog Ugovora o kupnji, prodaji ili zamjeni nekretnina* |
| *b) Uzimanje i davanje u zakup i privremeno korištenje prostora i opreme Škole* | *- utvrđuje se potreba za uzimanje i davanje u zakup i privremeno korištenja prostora i opreme Škole* | *- ravnatelj škole* | */* | *- Financijski plan*  *- Plan nabave* |
|  | *- provođenje postupka sukladno zakonskim, podzakonskim i internim aktima Škole* | *- tajnik škole* | */* | *- Prijedlog Ugovora o uzimanju i davanju u zakup i privremeno korištenje prostora i opreme Škole* |
|  | *- suglasnost osnivača za uzimanje i davanje u zakup i privremeno korištenje prostora i opreme Škole (ako je suglasnost potrebna sukladno aktima Primorsko-goranske županije)*  *- suglasnost Školskog odbora* | *- ravnatelj škole* | */* | *- Financijski plan*  *- Plan nabave*  *- Prijedlog Ugovora o uzimanju i davanju u zakup i privremeno korištenje prostora i opreme Škole* |

*Članak 4.*

*Ova Procedura objavit će se na oglasnoj ploči i na mrežnoj stranici Škole, a stupa na snagu i primjenjuje se od dana donošenja.*

*Rijeka, 29. listopada 2019. Ravnateljica:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nataša Jokić Nastasić, prof.*

*KLASA: 003-05/19-01/10*

*URBROJ: 2170-56-01-19-01*