

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		1.			
1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke</i>			
Ime škole:		Ekonomska škola Mije Mirkovića, Rijeka			
Adresa:		Ivana Filipovića 2			
Mjesto:		Rijeka			
Poštanski broj:		51000			
2. Korisnici usluge su učenici		I. - IV. razred smjer upravni referent		razreda	
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>			
a) Škola u prirodi		dana		noćenja	
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja	
c) Školska ekskurzija		2 radna dana		1 noćenje	
d) Posjet		dana		noćenja	
4. Odredište		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>			
a) u Republici Hrvatskoj					
b) u inozemstvu		Austrija, Beč			
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		od	listopad	do	prosinac 2016.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec Godina</i>
6. Broj sudionika		<i>Upisati broj</i>			
a) Predviđeni broj učenika		45-55		s mogućnošću odstupanja za tri učenika	
b) Predviđeni broj učitelja		3			
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		0			
7. Plan puta		<i>Upisati traženo</i>			
Mjesto polaska		Rijeka			
Usputna odredišta		Beč (1 noćenje)			
Krajnji cilj putovanja		Beč			
8. Vrsta prijevoza		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>			
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		x			
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>			
a) Hostel					
b) Hotel		x (hotel*** / hotel****)			
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona		x			
e) Prehrana na bazi punoga pansiona					
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)					

10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>		
a) Ulaznice za			
b) Sudjelovanje u radionicama			
c) Vodiča za razgled grada			
d) Drugi zahtjevi	Troškovi pedagoške pratnje za 3 profesora i u cijenu aranžmana uračunati jednu večeru za učenike i pratnju		
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	x		
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>		
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	x		
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	x		
c) otkaza putovanja	x		
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	x		
e) oštećenja i gubitka prtljage	x		
12. Dostava ponuda			
Rok dostave ponuda je	1. listopada 2016.		<i>(datum)</i>
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	6. listopada 2016.	u 16,30 sati	

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
 - b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu)
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica)

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

- 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.
- 5) Molimo da nam dostavite dvije ponude i to jednu na 45 učenika, a drugu na osnovi 55 učenika.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.